**Проект**

**Аппарат Совета депутатов муниципального округа**

**Гольяново**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Гольяново

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Гольяново, аппарат Совета депутатов муниципального округа Гольяново постановляет:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Гольяново, согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене Московский муниципальный вестник» и сетевом издании «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Гольяново Четверткова Т.М.

Приложение

к постановлению аппарата Совета

депутатов муниципального округа Гольяново

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_\_

**Порядок**

**ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Гольяново**

1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Гольяново (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок ведения и представления реестра расходных обязательств муниципального округа Гольяново (далее – реестр расходных обязательств) в Департамент финансов города Москвы.
2. Реестр расходных обязательств ведется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Гольяново (далее – аппарат Совета депутатов) в порядке, утвержденным нормативно правовыми актами Правительства Москвы.
3. Реестр расходных обязательств представляется аппаратом Совета депутатов в Департамент финансов в порядке и сроки, утвержденные нормативно правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, Департамента финансов города Москвы.
4. Реестр расходных обязательств ведется в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы в подсистеме «Реестр расходных обязательств города Москвы».
5. Расходные обязательства муниципального округа подразделяются на следующие подгруппы с последующей детализацией:

1) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения;

2) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения;

3) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального округа прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения;

4) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации;

5) расходные обязательства по отдельным государственным полномочиям, не переданным, но осуществляемым органами местного самоуправления муниципального округа за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации;

6) расходные обязательства муниципального округа, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального округа другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации.

1. В случае принятия новых или внесения изменений в действующие расходные обязательства орган аппарат Совета депутатов направляет в Департамент финансов города Москвы в письменном виде соответствующие предложения по внесению изменений и дополнений в справочник «Коды и наименования расходных обязательств».
2. Внесение изменений и дополнений в справочник «Группы нормативных правовых актов» осуществляется Управлением межбюджетных отношений на основании предложений, представляемых аппаратом Совета депутатов по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение

к порядку ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Гольяново

Предложения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ВМО)

по изменению и дополнению справочника «Группы нормативных
правовых актов» автоматизированной системы управления
городскими финансами города Москвы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код строки расходного обязательства | Наименование и реквизиты нормативного правового акта | Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | Дата вступления в силу и срок действия | Выписка из нормативного правового акта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |